

Algemene Voorwaarden Weflex – Uitzenden

Laatst gewijzigd op 26 mei 2025

Weflex levert aan opdrachtgevers een flexibele schil waarin we aandacht hebben voor onze opdrachtgevers én onze Weflexers. Samen gaan we voor de beste samenwerking. Dat typeert onze manier van werken en werkt écht.

Onderstaand vindt u onze Algemene Voorwaarden. Het zijn de randvoorwaarden van onze samenwerking en ze zijn steeds van toepassing als u gebruik maakt van onze diensten. Heeft u over deze Algemene Voorwaarden, onze diensten of onze werkwijze vragen? Neem gerust contact met ons op.

WEFLEX PERSONEELSDIENSTEN B.V.

Dorpsstraat 42 | 4031 MG Ingen

E: info@Weflex.nl | T: 0344 745 128

Artikel 1. Definities

1. **Aanbieding:** ieder (schriftelijk) leveringsvoorstel, prijsopgave of ander voorstel gericht op het realiseren van een samenwerking en/of Overeenkomst.
2. **Algemene Voorwaarden:** de onderhavige algemene voorwaarden.
3. **Opdrachtgever:** de natuurlijk persoon of rechtspersoon al dan niet handelend in uitoefening van beroep of bedrijf die met Weflex een Overeenkomst sluit of aan wie Weflex een Aanbieding doet.
4. **Opdrachtbevestiging:** de schriftelijke bevestiging door Weflex van de voorwaarden van de Terbeschikkingstelling.
5. **Overeenkomst:** de overeenkomst tussen Weflex en Opdrachtgever op grond waarvan Weflex een of meerdere Weflexers aan Opdrachtgever ter beschikking stelt om werkzaamheden te verrichten tegen betaling van het overeengekomen tarief.
6. **Partij(en):** Weflex en Opdrachtgever samen of afzonderlijk.
7. **Terbeschikkingstelling:** de tewerkstelling van een enkele Weflexer aan Opdrachtgever in het kader van de Overeenkomst.
8. **Uitzendbeding:** de schriftelijke bepaling in de arbeidsovereenkomst tussen Weflex en de Weflexer en/of in de cao die inhoudt dat de arbeidsovereenkomst van rechtswege eindigt als de terbeschikkingstelling van de Weflexer door Weflex aan de Opdrachtgever op verzoek van Opdrachtgever eindigt (artikel 7:691 lid 2 BW).
9. **Vertrouwelijke Informatie:** niet-publiekelijke informatie die gerelateerd is aan een Partij en informatie waarvan een Partij aangeeft dat die vertrouwelijk is of die naar de aard van de informatie of onder de omstandigheden waaronder de bekendmaking plaatsvindt, als vertrouwelijk behandeld dient te worden.
10. **Weflex:** Weflex Personeelsdiensten B.V. gevestigd in Ingen en ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder het nummer 72727438.
11. **Weflexer:** iedere natuurlijke persoon, die een uitzendovereenkomst zoals bedoeld in artikel 7:690 BW is aangegaan met Weflex om arbeid te verrichten voor Opdrachtgever onder leiding en toezicht van Opdrachtgever.

Artikel 2. Toepassing en wijziging

1. De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere Overeenkomst, Aanbieding, levering van diensten of andere werkzaamheden van Weflex. De Algemene Voorwaarden

gelden ook voor opvolgende overeenkomsten als Opdrachtgever de gelding ervan in eerdere Overeenkomst heeft aanvaard.

2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
3. Voorwaarden die afwijken van deze Algemene Voorwaarden zijn alleen van toepassing als dit schriftelijk is overeengekomen en alleen voor de betreffende Overeenkomst waarvoor dit zodanig is afgesproken.
4. Weflex heeft het recht deze Algemene Voorwaarden tussentijds te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen gelden ook voor Overeenkomsten die al zijn gesloten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na bekendmaking van de wijziging. Als het gaat om niet inhoudelijke wijzigingen van ondergeschikt belang is berichtgeving niet vereist.

Artikel 3. Ontstaan van de Overeenkomst

1. Aanbiedingen van Weflex zijn vrijblijvend en hebben een geldigheidsduur van 14 dagen. Weflex kan niet garanderen dat de aangeboden Weflexer(s) tijdens deze periode beschikbaar blijven.
2. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever de Aanbieding van Weflex heeft geaccepteerd. Als er zonder tegenspraak uitvoering wordt gegeven aan de werkzaamheden uit de Aanbieding, mag Weflex ervan uitgaan dat Opdrachtgever de Aanbieding heeft geaccepteerd.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

1. Weflex voert de Overeenkomst uit met de zorgvuldigheid en deskundigheid die van haar verwacht mag worden. Weflex heeft uitsluitend een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting. Dit betekent dat Weflex niet instaat voor het bereiken van een bepaald resultaat.
2. Levertermijnen, waaronder de gewenste startdatum van een Weflexer, zijn altijd indicatief en gelden nooit als fatale termijnen. Het niet voldoen aan een levertermijn levert geen aansprakelijkheid van Weflex op en/of geeft Opdrachtgever evenmin recht op een boete, schadevergoeding of andere compensatie.
3. Opdrachtgever is gehouden om alles te doen en laten wat redelijkerwijze nodig en wenselijk is om een tijdige en juiste voering van de Overeenkomst mogelijk te maken. In ieder geval is Opdrachtgever gehouden om Weflex tijdig alle informatie en andere gegevens te verstrekken waarvan Weflex aangeeft dat dit noodzakelijk is en waarvan Opdrachtgever weet of behoort te begrijpen dat dit nodig is voor de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 5. Duur en einde van de Overeenkomst

1. De duur van de Overeenkomst wordt vastgelegd in de Overeenkomst. Als er geen duur is overeengekomen geldt dat de Overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Beide partijen mogen de Overeenkomst voor onbepaalde tijd tussentijds opzeggen op voorwaarden dat: (i) opzegging schriftelijk plaatsvindt; en (ii) met inachtneming van de overeengekomen opzegtermijn. Als in de Overeenkomst geen opzegtermijn is afgesproken, geldt een opzegtermijn van tenminste 1 maand, zonder afbreuk te doen aan de verplichting van Opdrachtgever uit artikel 5.4.
3. De Overeenkomst voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de afgesproken termijn zonder dat daarvoor opzegging of een andere handeling is vereist zonder afbreuk te doen aan de verplichting van Opdrachtgever uit artikel 5.4.

4. Opdrachtgever is verplicht om Weflex tijdig te informeren over het eindigen of voortzetten van een Overeenkomst en/of Terbeschikkingstelling uit hoofde van die Overeenkomst om Weflex in staat te stellen te voldoen aan de wettelijke aanzegtermijn uit artikel 7:669 BW.
5. Weflex mag de Overeenkomst en/of de Terbeschikkingstelling onmiddellijk opzeggen, zonder inachtneming van een opzegtermijn en zonder enige verplichting tot vergoeding van geleden schade door Opdrachtgever, in de volgende situaties: (i) Opdrachtgever is failliet verklaard of er is een aanvraag daarvoor ingediend; (ii) aan Opdrachtgever is surseance van betaling verleend of er is een aanvraag daarvoor ingediend; (iii) Opdrachtgever is geliquideerd en/of is ontbonden. Bij toepassing van dit artikel 5.4. zijn alle vorderingen van Weflex direct en volledig opeisbaar.
6. Verplichtingen die bedoeld zijn om ook na het einde van de Overeenkomst voort te duren, blijven ook na het einde van de Overeenkomst onverminderd van kracht, ongeacht de wijze waarop de Overeenkomst is geëindigd.

Artikel 6. Terbeschikkingstelling

1. De voorwaarden van de Terbeschikkingstelling zijn vastgelegd in de Opdrachtbevestiging. Door ondertekening van de Opdrachtbevestiging gaat Opdrachtgever met de toepassing daarvan akkoord. Als uitvoering wordt gegeven aan de Terbeschikkingstelling zonder dat Opdrachtgever binnen 48 uur na aanvang van de Terbeschikkingstelling zoals bedoeld in artikel 6.2 schriftelijk bezwaar heeft gemaakt tegen de Terbeschikkingstelling, mag Weflex ervan uitgaan dat Opdrachtgever de Opdrachtbevestiging heeft geaccepteerd.
2. De Terbeschikkingstelling gaat in vanaf de eerste dag waarop de Weflexer met zijn werkzaamheden bij Opdrachtgever start voor de duur zoals vastgelegd in de Opdrachtbevestiging van de betreffende Weflexer. Als geen duur van de Opdrachtbevestiging is opgenomen geldt dat de Terbeschikkingstelling is overeengekomen voor onbepaalde tijd. Door het einde van de Overeenkomst eindigt ook van rechtswege de Terbeschikkingstelling, zonder dat daarvoor een nadere handeling is vereist. Als einddatum van de Terbeschikkingstelling geldt de dag waarop de Overeenkomst rechtsgeldig is geëindigd.
3. De Terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege vanaf de dag dat de arbeidsovereenkomst tussen Weflex en de Weflexer is geëindigd en die niet wordt voortgezet.
4. Indien tussen de Weflexer en Weflex het Uitzendbeding geldt, eindigt de Terbeschikkingstelling van de Weflexer op verzoek van Opdrachtgever op het moment dat de Weflexer meldt dat hij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens arbeidsongeschiktheid. Voor zover nodig wordt Opdrachtgever geacht dit verzoek te hebben gedaan. Opdrachtgever zal dit verzoek desgevraagd schriftelijk aan Weflex bevestigen.
5. Weflex heeft op ieder moment het recht om een ter beschikking gestelde Weflexer te vervangen. Hiervoor is geen (voorafgaande) toestemming van Opdrachtgever nodig. Opdrachtgever mag de vervanging alleen op redelijke gronden weigeren en is gehouden dit schriftelijk, onderbouwd en binnen 48 uur na de vervanging schriftelijk aan Weflex te melden.
6. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om aan hem uit hoofde van de Overeenkomst ter beschikking gestelde Weflexer aan derden uit of door te lenen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Weflex.

Artikel 7. Verplichtingen Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden om alle op hem rustende verplichtingen uit hoofde van wet- en regelgeving, toepasselijke cao of anderszins na te komen, zowel jegens Weflex als de

Weflexer. Het betreft onder meer, maar niet uitsluitend, de verplichtingen zoals in dit artikel uitgewerkt.

2. Opdrachtgever verklaart zich ermee bekend dat hij in de Arbeidstijdenwet en de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever en verantwoordelijk is voor de nakoming van alle daarin opgenomen verplichtingen. Opdrachtgever staat er jegens Weflex voor in dat de daarin opgenomen verplichtingen richting de Weflexer worden nagekomen. Dit houdt onder meer, maar niet uitsluitend in dat voorschriften rondom arbeids- pauze- en rusttijden worden nagekomen, Opdrachtgever zorgdraagt voor de veiligheid en gezondheid van de Weflexer op de werkvloer en een daarop gericht arbeidsomstandighedenbeleid voert en een RI&E opstelt voor de betreffende werkzaamheden die de Weflexer uitvoert.
3. Opdrachtgever verklaart zich ermee bekend dat op hem verplichtingen rusten uit hoofde van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs, waaronder begrepen, maar niet uitsluitend, verplichtingen in het kader van gelijke behandeling van Weflexer ten opzichte van zijn eigen werknemers, gelijke toegang tot bedrijfsvoorzieningen en vacaturemelding. Opdrachtgever staat ervoor in dat alle op hem rustende verplichtingen worden nagekomen.
4. Opdrachtgever is wettelijk verplicht de identiteit vast te stellen van de Weflexer conform van toepassing zijnde wet- en regelgeving (zoals Wet arbeid vreemdelingen, de Wet op de loonbelasting en/of de Wet op de identificatielicht). Opdrachtgever staat er jegens Weflex voor in te voldoen aan de verificatieplicht en de identiteit van de Weflexer te controleren vóór het begin van het werk. Dit betekent dat Opdrachtgever gehouden is (i) om de Weflexer een geldig en origineel identiteitsbewijs te vragen en (ii) de handtekening van de Weflexer te controleren met de handtekening op het identiteitsbewijs.
5. Opdrachtgever staat er jegens Weflex voor in dat persoonsgegevens van de Weflexer uitsluitend worden verwerkt in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming en andere toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van privacy.

Artikel 8. Beloning Weflexers

1. De beloning, inclusief toeslagen en vergoedingen, van de Weflexer wordt vastgesteld op basis van door Opdrachtgever verstrekte informatie, op grond van geldende wet- en regelgeving en met inachtneming van de toepasselijke cao en de daarin opgenomen inlenersbeloning.
2. Opdrachtgever staat ervoor in dat alle informatie die van belang is voor het vaststellen van de beloning tijdig wordt aangeleverd, volledig, juist en niet misleidend is en Weflex in staat stelt te voldoen aan alle toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Wet op het Minimumloon.
3. Weflex zorgt voor de verloning van de ter beschikking gestelde Weflexer(s) en de afdracht van daarover verschuldigde loonheffingen. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming zal Opdrachtgever geen vergoedingen van welke aard dan ook betalen aan de Weflexer. In de situatie dat Opdrachtgever zelf vergoedingen betaalt aan de Weflexer komen alle kosten en verplichtingen die daarmee verband houden, zoals loonheffingen en andere belastingen, volledige voor rekening en risico van Opdrachtgever.

Artikel 9. Tarief

1. Het door Opdrachtgever verschuldigde tarief wordt berekend over de door de Weflexer gewerkte uren en de daarover verschuldigde toeslagen en kostenvergoeding op de wijze zoals vastgelegd in de Overeenkomst.

2. Alle tarieven zijn exclusief omzetbelasting (btw) en andere heffingen die mogelijk van overheidswege worden opgelegd.
3. Weflex baseert haar tarieven op de informatie die door Opdrachtgever is aangeleverd. Indien blijkt dat die gegevens onjuist of onvolledig zijn, dan heeft Weflex het recht de tarieven daarop aan te passen, ook met terugwerkende kracht als de Overeenkomst al tot stand is gekomen.
4. Weflex heeft het recht het tarief tussentijds aan te passen in de situatie dat de kosten van Weflex stijgen door wijzigingen in wet- en regelgeving (waaronder begrepen sociale en fiscale wet- en regelgeving), toepasselijke cao of de rechtskracht daarvan, wijzigingen in arbeidsvoorwaarden van Opdrachtgever, periodieke loonsverhogingen, of andere stijgingen van kosten van de uitzendarbeid. Hiervoor is geen toestemming van Opdrachtgever vereist. Weflex spant zich ervoor in het nieuwe tarief zo snel mogelijk schriftelijk aan Opdrachtgever te bevestigen, al is bevestiging geen voorwaarde voor geldigheid.

Artikel 10. Facturatie en betaling

1. Facturatie vindt plaats op basis van de afspraken uit de Overeenkomst, deze Algemene Voorwaarden en de afgesproken wijze van tijdsverantwoording.
2. Als geen afspraken zijn gemaakt over tijdsverantwoording vindt facturatie plaats op grond van door Opdrachtgever schriftelijk geaccordeerde urenstaten van de Weflexer. Opdrachtgever is gehouden de Weflexer duidelijk instructie te geven over de wijze waarop de uren worden ingediend en ziet toe op de juiste en volledige aanlevering daarvan. Waar nodig heeft Weflex het recht om nadere eisen te stellen aan de wijze waarop de tijdsverantwoording wordt aangeleverd en de eisen waar die aan dient te voldoen.
3. De tijdsverantwoording inzake de door de Weflexer gewerkte uren in de voorliggende week dient wekelijks op maandag vóór 17.00 uur verstuurd te worden naar uren@weflex.nl. Niet tijdige aanlevering is voor rekening en risico van Opdrachtgever. Voor zover Weflex schade daardoor lijdt dient Opdrachtgever die aan Weflex te vergoeden.
4. Voor alle facturen geldt een betalingstermijn van 14 dagen. Bij niet tijdige betaling is Opdrachtgever direct in verzuim, zonder dat daarvoor een nadere ingebrekestelling is vereist en is een rente van 1,5% per maand of gedeelte van een maand verschuldigd over het factuurbedrag vanaf de vervaldatum. Ook is Opdrachtgever naast het verschuldigde bedrag en de daarop verschenen rente, gehouden tot vergoeding van alle buitengerechtelijke en gerechtelijke incassokosten met inbegrip van de kosten voor advocaten, juristen, deurwaarders en incassobureaus, in alle gevallen met een minimum van € 300,00.
5. Opdrachtgever is gehouden om eventuele bezwaren tegen een factuur binnen 14 dagen na verzending van de factuur, schriftelijk en onderbouwd aan Weflex kenbaar te maken, bij gebreke waarvan Opdrachtgever geacht wordt de omvang en inhoud van een facturen te hebben geaccepteerd.
6. Bezwaren tegen een factuur, al dan niet in overeenstemming met artikel 10.6., schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op. Het is Opdrachtgever niet toegestaan zijn betalingsverplichting op te schorten vanwege dan wel te verrekenen met een vermeende tegenvordering.

Artikel 11. Indienstneming Weflexer

1. Het staat Opdrachtgever vrij om anders dan uit hoofde van een Overeenkomst, een Weflexer op enige wijze, direct of indirect in dienst te nemen of anderszins van de

diensten van de Weflexer gebruik te maken waarvoor de voorwaarden gelden zoals vastgelegd in dit artikel 11.

2. Het is Opdrachtgever niet toegestaan een arbeidsverhouding aan te gaan met een Weflexer zolang de Terbeschikkingstelling nog niet rechtsgeldig is geëindigd.
3. Bij toepassing van de situatie zoals bedoeld in artikel 11.1. is Opdrachtgever aan Weflex een redelijke vergoeding verschuldigd voor de wervingskosten waarvan de hoogte nader wordt vastgesteld op grond van de duur van de Terbeschikkingstelling, werving en/of opleiding van de betreffende Weflexer.

Artikel 12. Geheimhouding

1. Partijen zullen Vertrouwelijke Informatie die zij voor, tijdens of na de uitvoering van de Overeenkomst aan elkaar verstrekken en met elkaar delen uit sluitend gebruiken voor de uitvoering van de Overeenkomst en niet delen met derden, tenzij een Partij daartoe gehouden is op grond van wet- of regelgeving dan wel een gerechtelijk bevel.
2. De verplichting tot geheimhouding blijft ook na het einde van de Overeenkomst bestaan zolang een van beide Partijen in redelijkheid aanspraak kan maken op het vertrouwelijk karakter van de Vertrouwelijke Informatie. Het maakt daarin geen verschil om welke reden de Overeenkomst is geëindigd.
3. Op verzoek van Opdrachtgever zal Weflex de Weflexer verplichten tot geheimhouding van gegevens van Opdrachtgever met uitzondering van situaties waarin een verplichting tot openbaarmaking geldt op grond van wet- en regelgeving of gerechtelijk bevel. Ook mag Opdrachtgever rechtstreeks met een Weflexer geheimhouding overeenkomen. In geen geval is Weflex aansprakelijk voor schade, boete, dwangsom of ander (financieel) nadeel van Opdrachtgever in geval de Weflexer de geheimhoudingsplicht niet nakomt.
4. Als Opdrachtgever haar verplichtingen uit artikel 12.1. en 12.2. niet nakomt, is Opdrachtgever aan Weflex een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van € 25.000 onverminderd het recht van Weflex om vervangende of aanvullende schadevergoeding te vorderen.

Artikel 13. Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Iedere en de totale aansprakelijkheid van Weflex jegens Opdrachtgever, van welke aard en op welke grondslag dan ook, is beperkt tot het bedrag dat dat Weflex in de drie maanden voorafgaand aan de gebeurtenis waar de aansprakelijkheid uit voortvloeit uit hoofde van de betreffende Overeenkomst aan Opdrachtgever heeft gefactureerd.
2. In geen geval is Weflex aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, bedrijfsschade, schade vanwege verlies, beschadiging of vernietiging van persoonsgegevens, data of computersystemen, dan wel schade die het gevolg is van door Opdrachtgever verstrekte informatie die onvolledig, onjuist of niet tijdig is verstrekt.
3. Weflex is niet aansprakelijk voor door Weflexers aan of bij Opdrachtgever toegebrachte of veroorzaakte schade van welke aard of op welke grondslag dan ook.
4. De aansprakelijkheidsbeperkingen uit dit artikel gelden niet in geval er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Weflex.
5. Zodra Opdrachtgever een mogelijke grond voor een vermeende aanspraak jegens Weflex heeft ontdekt, is Opdrachtgever gehouden om Weflex hierover onverwijld in kennis te stellen. Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW vervalt iedere aanspraak tot nakoming, ongedaan making, schadevergoeding of anderszins in ieder geval als Opdrachtgever niet uiterlijk binnen drie maanden nadat hij de vermeende aanspraak heeft ontdekt of had moeten ontdekken, schriftelijk en deugdelijk onderbouwd daarvan in kennis heeft gesteld.

6. Opdrachtgever vrijwaart Weflex tegen alle aanspraken, schade en/of boetes van Weflexers en/of derden, waaronder begrepen, de Belastingdienst, de Nederlandse Arbeidsinspectie en de Autoriteit Persoonsgegevens, door of verband houdend met de verplichtingen van Opdrachtgever uit de artikelen 6.7. (Verbod op uit- of doorlezen), 7.2. (Verplichtingen Arbeidstijdenwet en Arbeidsomstandighedenwet), 7.3. (Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs), 7.4. (verificatieplicht), 7.5. (Algemene Verordening Gegevensbescherming), 8.2. (verplichtingen ter vaststelling van beloning Weflexer) en 8.3. (loonheffing en belastingafdracht). Deze vrijwaring houdt ook in dat alle daarmee samenhangende en in redelijkheid door Weflex gemaakte kosten, zoals kosten voor juristen, advocaten en fiscaal adviseurs, volledig worden vergoed.

Artikel 14. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op deze Algemene Voorwaarden, de Overeenkomst(en), overige overeenkomsten en alle rechtshandelingen die daar uit voortvloeien is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van de Overeenkomst of anderszins verband houden met de rechtsverhouding tussen Partijen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Weflex is gevestigd, op dit moment het arrondissement Gelderland.
3. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 15. Slotbepalingen

1. Indien een bepaling in de Overeenkomst of Algemene Voorwaarden nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele Overeenkomst of Algemene Voorwaarden aan. Partijen zullen zich in dat geval ter vervanging (een) nieuwe bepaling(en) vaststellen, waarmee zo dicht mogelijk bij de aard, inhoud en bedoeling van de oorspronkelijke bepaling wordt gebleven.
2. Onder 'schriftelijk' wordt in deze Algemene Voorwaarden ook communicatie per e-mail bedoeld.
3. Weflex heeft het recht om haar rechten en plichten uit de Overeenkomst over te dragen aan een derde partij die, deels dan wel volledig Weflex of haar bedrijfsactiviteiten overneemt.